

## **ГККП "Агротехнический колледж село Астраханка" при управлении образования Акмолинской области**

*Колледж находится в 128 км. от столицы Республики Казахстан г.Нурсултан и 250 км. от областного центра г.Кокшетау в селе Астраханка Астраханского района Акмолинской области.*

**Миссия колледжа:** Подготовка конкурентоспособных специалистов через непрерывность профессиональной подготовки и развитие инноваций с целью содействия устойчивого развития региона и общества.

**Видение:** Колледж займет лидирующие позиции на рынке образовательных услуг среди агротехнических колледжей Акмолинской области.

**Целью,** призванной вывести колледж на современный конкурентоспособный уровень, является: «Обеспечение качества предоставляемых образовательных услуг, соответствующих требованиям стандарта технического и профессионального образования Республики Казахстан».

### **1. Доступ, справедливость, инклюзивность.**

В колледже создан и успешно функционирует на двух языках внутренний информационно-образовательный портал (pt0001.astrahanka.aqmoedu.kz). С 2018 года на сайте колледжа размещены: электронная версия газеты "Kolledj News"; график учебного процесса, промежуточной и итоговой аттестации и другая информация учебно-методического и учебно-административного характера.

Исследуются и учитываются интересы работодателей и обучающихся, потребности рынка труда и современные тенденции научно-технического прогресса, а так же инновационные подходы в обучении с целью обновления содержания образовательных программ. Преподаватели, студенты, родители, социальные партнеры имеют свободный доступ к информации об образовательных программах, их структуре, содержании, перечне учебных дисциплин (<http://pt0001.astrahanka.aqmoedu.kz/>).

Эффективным средством контроля является «Ящик доверия», куда любой участник образовательного процесса может обратиться с жалобой или заявлением, сообщить о нарушениях, внести предложения.

Открытость и прозрачность деятельности системы управления обеспечивается доступностью информации о принятых решениях коллегиальных органов, которая распространяется посредством объявлений на сайте, на информационных досках, по электронной почте, на совещаниях, через заместителей директора, методиста, председателей предметно-цикловых комиссий.

Поддерживается связь с выпускниками колледжа и организациями, принявшими их на работу. (<https://vk.com/club173220924>,

<https://ok.ru/astrachanka>,  
<https://ok.ru/group/47404990660611>.

<https://ok.ru/group/42806745104505>,

Для формирования устойчивых профессиональных навыков и приобретения базового (повышенного) квалификационного уровня для студентов колледжа созданы все необходимые условия:

- наличие благоустроенного общежития;
- действие в колледже системы службы поддержки студентов;
- создание благоприятных социальных условий для студентов;
- выплата стипендий и дорожных льгот для социально-уязвимых категорий;
- созданы все необходимые условия для детей с особыми образовательными потребностями;
- охват студентов 4-х разовым бесплатным питанием;
- забота о детях сиротах;
- частично оплачиваемая практика;
- наличие подъемника, пандусов для инвалидов, указателей для слабовидящих.

Для доступности людей с ограниченными возможностями в колледже установлены 4 пандуса 1 из них с поручнями, также имеется 1 подъемник, установлены знаки для слабовидящих в количестве 2 штук.



**КПП**



**Указатели для слабовидящих.**



**Подъемник**



**Пандусы.**

Согласно постановление Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012г. №320 детям сиротам и детям оставшихся без попечения родителей оказывается социальная помощь в виде одежды, канцелярских товаров, питание, проживание, проездные, стипендии.

В колледже также имеется лицензированный медицинский пункт.



**Медицинский пункт**

Ежедневно ведутся профилактические, разъяснительные и консультативные работы педагогом – психологом, социальным педагогом, классными руководителями, мастерами производственного обучения. Собираются сведения о состоянии физического и психического здоровья студентов, об условиях жизни до поступления в учреждение, о ближайшем окружении, изучаются особенности личности ребенка, выявляются проблемы в соответствии с социальной ситуацией развития.

В общежитии колледжа дети-сироты заселяются совместно с детьми из полных семей, что значительно расширяет социальные связи и дает обучиться социально бытовым навыкам в естественных условиях, наглядно.

## **2. Качество преподавания, профессиональной подготовки и обучения.**

Образовательная деятельность в ГККП "Агротехнический колледж село Астраханка" при управлении образования Акмолинской области, осуществляется на основании государственной лицензии №12016591 выданной ГУ «Управление образования Акмолинской области» от 17.11.2012 года на занятие образовательной деятельности в сфере технического и профессионального, послесреднего образования по 20 квалификациям, которые соответствуют Классификатору профессий и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования»). Срок действия лицензии – без ограничения.

Контингент обучающихся на текущий учебный год: 385 человек, из них по госзаказу 236 чел., по Программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства "Еңбек"- 149 чел, все студенты обучаются на дневной форме обучения.

В 2019-2020 учебном году прием студентов составил 135 человек, из них по государственному образовательному заказу - 85 человек, по Программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства "Еңбек"- 50 человек.

Процент трудоустройства выпускников по итогам 2018-2019 учебного года составил 69%.

Подготовка кадров ведется по 3 специальностям:

1. Специальность 1504000 "Фермерское хозяйство"  
Квалификация 1504062 «Тракторист машинист с/х производства»  
1504082 «Водитель автомобиля»  
150410 2 «Слесарь-ремонтник»  
1504042 «Повар»  
150401 2 «Бухгалтер»
2. Специальность 0508000 «Организация питания»  
Квалификация 0508012 «Повар»  
0508022 «Кондитер»  
0508042 «Официант»

3. Специальность 0511000 «Делопроизводство и архивоведение»

Квалификация 0510012 «Секретарь референт»

Обучение специалистов ведется на базе основного среднего образования по очной форме на двух языках.

При разработке образовательных программ колледж соблюдает непрерывность содержания программ, учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность. Образовательные программы направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан (ГОСО).

К важнейшим характеристикам содержания образовательных программ можно отнести: открытость, внутреннюю подвижность содержания и технологичность обучения (модульные программы), интеграцию и преемственность уровней образования (установленный уровень, повышенный уровень) реализованный в рабочих учебных планах и программах, интегрированных образовательных учебных программах.

Образовательные программы по специальностям разработаны в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан, типовыми учебными планами (ТУП), на основе требований профессиональных стандартов.

Все компоненты образовательных программ проходят утверждение. В колледже существует типовый учебный план (далее ТУП), рабочий учебный план (далее РУП). Во всех формах учебных планов используется единая система кодировки дисциплин, предусматривающая присвоение каждой учебной дисциплине учебного плана соответствующего кода в символах цифрового выражения.

На весь период обучения составляется рабочий учебный план, который рассматривается соответствующей предметно – цикловой комиссией, согласуется с социальными партнерами, а после положительного заключения утверждается директором колледжа и соответствует реализации стратегического плана развития колледжа.

Образовательные программы, предусматривающие внедрение дуального обучения согласно Правил организации дуального обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 21.01.2016 г. №50, как показала практика, направлены на выстраивание отношений с

социальными партнерами на основе обоюдной ответственности за результаты формирования профессиональных компетенций выпускников колледжа, определение потребности кадров, вопросов трудоустройства выпускников и т.д.

Обучение, основанное на компетенциях, наиболее эффективно реализуется в форме модульных программ, причем основной принцип обучения ориентирован на результаты, необходимые для сферы труда.

С 2018 года в колледже внедряются актуализированные учебные планы и программы, разработанные в 2017 году на основе модульно-компетентностного подхода по специальностям технического и профессионального образования НАО «Холдинг «Кэсіпкор» (приложение 34 к приказу МОН РК от 31 октября 2017 г. №553), согласно Приказу УО Акмолинской области за №196 от 27.04.2017 года.

Модульная учебная программа – часть образовательной программы, направленная на освоение знаний, умений и компетенций, необходимых для выполнения определенных видов профессиональной деятельности в рамках одной специальности.

Модульные образовательные программы разработаны на основе компетентностного подхода с учетом международных требований, предъявляемых к квалифицированным рабочим кадрам по специальностям: 0508000 – «Организация питания», квалификации – 050801 2 «Повар», 050802 2 «Кондитер», 050804 2 «Официант»; 1504000 «Фермерское хозяйство», квалификации 150406 2 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», 150408 2 «Водитель автомобиля», 150410 2 «Слесарь-ремонтник».

Данные образовательные программы учитывают требования работодателей, которые обусловлены внедрением новых технологий производств, внедрением обучения в течение всей жизни, интеграцией в мировое экономическое пространство. В разработке и реализации программы принял активное участие социальный партнер – ИП «Жибек жолы».

Весь образовательный процесс регламентируется образовательными программами. В образовательные программы колледжа входят: рабочий учебный план, график учебного процесса, с расписанием учебных и лабораторно-практических занятий, рабочие учебные программы дисциплин, программы учебной и учебной-ознакомительной, технологической и производственной практик, учебно-методические комплексы дисциплин, обеспечивающие применение соответствующих образовательных технологий и реализацию поставленных учебно-методических целей и задач.

Имеется материально-техническая база, соответствующая современным требованиям и санитарным нормам. Кабинеты, лаборатории, мастерские паспортизированы, оборудованы стендами, действующими макетами, инструментами. В лабораториях имеются огнетушители и медицинские аптечки.

Проектная мощность колледжа составляет 450 студентов. В колледже имеется 4 учебных здания, в которых располагаются 18 учебных кабинетов,

8 лабораторий, 1 мастерская, которые оборудованы: 11 комплектами интерактивного оборудования.

В 2019 году проведен текущий ремонт учебных корпусов колледжа по выделенным средствам республиканского бюджета в рамках реализации программы «Ауыл Ел бесігі»:

- текущий ремонт главного и учебного корпуса на общую сумму **86 538,8** тысяч тенге;
- текущий ремонт подвального помещения на общую сумму **3 302,8** тысяч тенге.

Выделены средства на текущий ремонт по областному бюджету в рамках реализации программы «Ауыл Ел бесігі» на общую сумму **3 950,0** тысяч тенге:

- текущий ремонт и обустройство брусчатого покрытия к входу лабораторий на общую сумму **2 800,0** тысяч тенге;
- установка пожарной сигнализации учебных корпусов на общую сумму по договору **1 150,0** тысяч тенге. Общая сумма составила **93792,0** тысяч тенге.



**Кабинет химии**



**Кабинет физики**



**Лаборатория «Поваров»**



**Лаборатория «Организации питания»**



**Лаборатория «Барменов»**

В 2019 году приобретены комплекты оборудования для кабинета физики и химии, оборудование для двух лабораторий специальности «Организация питания».

Материально-техническая база колледжа соответствует требованиям для подготовки специалистов с техническим и профессиональным образованием и обеспечивает выполнение учебных планов и программ, предусмотренных государственными общеобязательными стандартами образования. Предусмотрено продолжить обновление и расширение материально-технической базы на основе инновационных технологий путем оснащения современным оборудованием учебных кабинетов и лабораторий. Создана единая информационная сеть, информационные технологии внедрены в учебный процесс. На территории колледжа 49 камер видеонаблюдения.

Учебный корпус № 1 – проектной мощностью 175 учебных мест, общей площадью 2080,5м<sup>2</sup>.

Учебный корпус № 2 - проектная мощность 100 учебных мест общей площадью 9308м<sup>2</sup>.

Учебный корпус № 3 – проектной мощностью 125 учебных мест.

Учебный корпус № 4 – проектная мощность 50 учебных мест.

Общежитие № 1 – проектной мощностью 150 мест общей площадью 2712, 8м<sup>2</sup>.

Общежитие № 2 – проектной мощностью 70 мест общей площадью 1045,1м<sup>2</sup>

Спортивные сооружения общей площадью 13202 м<sup>2</sup>

Общая площадь зданий колледжа составляет 49629м<sup>2</sup>



**Столовая**

В колледже имеется два общежития на 220 мест, в одном из общежитий расположен медицинский пункт, одна столовая на 120 мест, спортивный и тренажерный зал, стадион, библиотека с читальным залом, автотракторный полигон. На балансе колледжа 988 га пахотных земель, 198 га пастбищ, 97 га сенокоса.

### **3. Участие работодателей в программах обучения, предоставляемых колледжем.**

Колледж имеет ряд социальных партнеров с которыми заключены трехсторонние меморандумы, участниками которого являются Палата предпринимателей Акмолинской области, социальный партнер и колледж, сутью меморандума является предоставление социальным партнером баз для прохождения профессиональной практики и помощь со стороны Палаты предпринимателей и социального партнера в трудоустройстве выпускников колледжа.

Рабочие учебные планы регистрируются в Акмолинской Палате предпринимателей «Атамекен», г. Кокшетау.

Процедура утверждения рабочих учебных программ и календарно-тематических планов соответствует «Правилам организации и осуществления учебно-методической работы», утвержденным приказом МОН РК от 29.11.2007 г. № 583 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 18.01.2016 г.).

Разработка и утверждение рабочих учебных планов проводится рабочей группой, состоящей из руководителей структурных подразделений и ведущих педагогов и студентов колледжа, а также работодатели, члены Попечительского совета и родители обучающихся. Со стороны работодателей активное участие приняли: председатель Попечительского совета, директор ТОО «Бетеге –У» Коломоец Сергей Николаевич, руководитель ТОО «Ак-Нилал» Экажев Руслан Магомедович, директор ТОО «Достык-06» - Сагимбаев Мейрам Тунгушпаевич, частный предприниматель – Чинчалинова Майнур Токтаровна, частный предприниматель - ИП «Жибек жолы» - Сеилова Жибек Мушановна, директор КГУ «Центр занятости населения» акимата Астраханского района – Мухамеджанова Жанар Байзаковна.

В колледже разработана комплексная программа сотрудничества с предприятиями для прохождения практики студентами.

В 2018-2019 учебном году для прохождения осенней практики с 1 сентября по 20 октября, было заключено 112 договоров с 56 соцпартнерами. В том числе по дуальной форме обучения 24 договора с 15 соцпартнерами. Производственное обучение и профессиональная практика являются важнейшей составной частью образовательных программ колледжа.

Прохождение профессиональной практики студентов колледжа проводится в соответствии со специализацией на базовых предприятиях, организациях и учреждениях района. Профессиональная практика определяется рабочими учебными планами и проводится в установленное время и сроки в соответствии с графиком учебного процесса по соответствующим видам.

В соответствии с рабочими учебными планами студенты 1 и 2 курса проходят учебную практику в мастерских колледжа, с ознакомительными экскурсиями на предприятиях района, 3 курса – технологическую и производственную практику и преддипломную практику на базовых

предприятиях колледжа. Заключаются договора о прохождении профессиональной практики. Составляются программы, которые согласовываются на предприятиях.

На предприятиях социальных партнеров наставники информируют о процессе адаптации студентов на производстве, дисциплине и поведении, выполнении ими указанных поручений и заданий. Выявляются и устраняются допущенные ошибки. По окончании практики наставники пишут характеристики на студентов, подписывают отчет, дневники по практике, указывают замечания, рекомендации и заключение о прохождении практики.

Представители предприятий, наставники принимают участие в проведении пробных квалификационных работ при завершении практики на предприятиях, процедуре оценки уровня профессиональных компетенций студентов и в работе квалификационных комиссий итоговой аттестации обучающихся.

#### **4. Актуальность обучения.**

По окончанию колледжа студенты трудоустраиваются, так как в течение учебы проходят производственную практику на базах предприятий социальных партнеров колледжа, где показывают свои знания и умения на практике. При прохождении практики применяются элементы дуального обучения, то есть с социальными партнерами составляются договора, на основании которых предоставляются места прохождения практики, закрепляются наставники, контролируется соблюдение техники безопасности при прохождении практики, по возможности оплачивают труд студентов.

Ежегодно расширяются места практик и трудоустройства выпускников.

Анализ результатов анкеты «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников» показывает, что 64% опрошенных предприятий оценивают качество подготовленных кадров колледжем как «хорошо»; 1,7% опрошенных считают качество подготовки слабым.

Создана долговременная система прохождения студентами колледжа практики на предприятиях района с правом их последующего трудоустройства, которая включает 29 долгосрочных договоров. Среди социальных партнёров крупнейшие предприятия района и региона такие как, ТОО «АК-Хилал», ТОО «Астра 2010», ТОО «Фермер 2002», ТОО «СХП Деметра», ТОО «СХП Отан», ТОО «Бетеге-У», ТОО «Гранит – Петровка», ТОО «Зеленое», ИП «Сагадатов Д.К.», ИП «Сеилова Ж.М.», ИП «Абжанова Д.И.», КТ «Федоренко и К.».

Решению вопросов трудоустройства молодых специалистов способствует КГУ «Центр занятости населения Астраханского района». Служба является также ключевой структурой по взаимодействию работодателей со студентами и выпускниками колледжа и осуществляет следующие функции: взаимодействие и сотрудничество отделения колледжа с различными организациями, предприятиями по вопросу организации практики студентов, трудоустройства выпускников по специальностям;

помощь студентам и выпускникам эффективно планировать карьеру, а работодателям привлекать ценные для компании человеческие ресурсы. Ежегодно совместно районным отделом занятости и социальных программ и колледжем проводится Ярмарка вакансий, с приглашением представителей от базовых предприятий, где выпускники всех образовательных программ могут найти подходящую для них работу, получить информацию о состоянии спроса и предложений на рынке труда. Проводятся переговоры с районными центрами занятости, и по электронной почте отправляются списки выпускников нуждающихся в трудоустройстве по прописке. Так же колледж тесно сотрудничает с Палатой предпринимателей и «Молодежным ресурсным центром» по трудоустройству выпускников.

Большинство выпускники колледжа трудоустраиваются на таких предприятиях района и региона, как ТОО «АК-Нилал» ТОО «Тасумар», ТОО «Бетеге-у», ТОО «Зеленое-1», ИП «Сагадатов Д.К», «СХП Кызылжарский», ТОО «Журавлевка», «Достык-06», ИП «Сатубалдина», КХ «Сункар», КХ «Пельцер» а также ряд других частных предпринимателей. Выпускники востребованы работодателями, что подтверждается отчётами и отзывами, грамотами с места прохождения практики выпускника направляемыми в адрес колледжа.

При проведении профориентационной работы колледж информирует общественность о своей деятельности через периодическую печать, сайт колледжа <http://pt0001.astrahanka.aqmoedu.kz/>, мобильное приложение «Моя профессия», тиражированием буклетов с характеристикой специальностей и квалификаций колледжа.

Ежегодно профориентационной работой охвачены учащиеся 9 классов школ Астраханского, Егиндыкольского, Буландинского районов. Профориентационная работа колледжа проводится в форме круглых столов с директорами школ, где обсуждаются проблемы взаимодействия школы и ТиПО, проводятся выездные встречи агитбригад из числа сотрудников и студентов колледжа по школам близлежащих районов, проводятся классные и родительские собрания с учениками и родителями выпускников 9 классов. Во время встреч дается информация о специальностях колледжа, школьники просматривают видеоролик о жизнедеятельности колледжа, распространяется рекламная продукция. Мероприятия проводимые в колледже освещаются через периодическую печать.

С внедрением новых образовательных программ на первое место вышли проблемы качества образования, которые решаются посредством внедрения в учебный процесс инновационных технологий, направленных на активизацию процессов развития критического мышления и функциональной грамотности.

Современные педагогические инновации связаны с применением интерактивных методов обучения, которые основаны на принципах взаимодействия, творческой активности обучающихся, опоре на групповой опыт, обязательной конструктивной обратной связи среды обучения. Именно эти компетенции будут способствовать успешной адаптации выпускников

колледжа в условиях меняющегося мира и способствуют реализации миссии колледжа.

Педагоги используют в учебном процессе различные формы и приемы обучения: мозговой штурм, презентации, дискуссии, работу в малых группах, метод критического мышления, викторины, деловые и ролевые игры и многое другое.

## **5. Аккредитация учебного заведения и учебных программ.**

В целях прохождения процедуры аккредитации колледжем был заключен договор по проведению институциональной и специализированной аккредитации с Некоммерческим Учреждением «Независимый Казахстанский центр аккредитации» на период с 27 по 30 мая 2019 года.

1. Институциональная аккредитация: с 27 по 28 мая 2019 года.
2. Специализированная аккредитация: с 29 по 30 мая 2019 года.

Процедура аккредитации проходила в два этапа: 1-й этап - предоставление отчета по самооценке в НУ «Независимый Казахстанский центр аккредитации»; 2-й этап - работа комиссии по внешней оценке деятельности организации образования.

Прохождение аккредитации колледжа осуществлялось в соответствии со Стратегическим планом развития Республики Казахстан до 2020 года, утвержденным Указом Президента Республики Казахстан от 1 февраля 2010 года, с государственной программой развития образования в Республике Казахстан на 2011-2020 годы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 7 декабря 2010 года, с государственной программой развития образования в Республике Казахстан на 2011-2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 февраля 2011 года, с Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О внесении изменений и дополнений в закон РК об образовании».

Самооценка колледжа была проведена в соответствии со «Стандартами институциональной аккредитации технического и профессионального образования», «Стандартами специализированной аккредитации технического и профессионального образования», Руководством по составлению отчета по самооценке в рамках специализированной аккредитации» и «Руководством по составлению отчета по самооценке в рамках институциональной аккредитации», рекомендованных Экспертным советом Независимого казахстанского центра аккредитации.

Целями проведения самооценки явились обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самооценки. Анализ деятельности колледжа выполнен на основе годовых отчетов структурных подразделений и колледжа в целом, результатов мониторинга с использованием технологии SWOT-анализа.

По результатам аккредитации колледжу выданы подтверждающие документы – сертификаты о прохождении институциональной и специализированной аккредитаций.

## **6. Сертификаты, дипломы и степени, выданные колледжем, и их соответствие с Национальной квалификационной рамкой.**

В колледже ежегодно проводится независимая оценка качества знаний учащихся – выпускников колледжа АО «Республиканский научно – методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации» (АО «РНМЦ»), согласно Закона РК «Об образовании» ст.28 п.8, 10.

Цель независимой оценки уровня профессиональной подготовленности (ОУПП), подтверждения и присвоения квалификации - проверка соответствия уровня подготовки специалистов квалификационным требованиям единого тарифно-квалификационного справочника работ и рабочих профессий (ЕТКС).

За основу взят Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан и Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

ОУПП (оценки уровня профессиональной подготовленности) – проводится через АСТ (автоматизированную систему тестирования), где нет вмешательства факторов извне по специальной разработанной инструкции в два этапа – теоретический и практический.

После проведения теоретического и практического экзамена выдается сертификат государственного образца о присвоении квалификации.

Результаты сдачи независимой оценки уровня профессиональной подготовленности (ОУПП) студентов, так же отслеживаются, анализируются и фиксируются в протоколах педагогических советов.

В целом по колледжу в течение всего периода проведения ОУПП наблюдается тенденция повышения среднего балла (от 80 до 94 баллов).

Анализ результатов ОУПП показал достаточно хороший уровень подготовки студентов по специальностям:

-0510000 «Делопроизводство и архивоведение», квалификация «Секретарь – референт» 88 баллов;

-1504000 «Фермерское хозяйство», квалификация 1504042 «Повар» 87,6 баллов;

-1504000 «Фермерское хозяйство», квалификация 1504062 «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства» 85 баллов.

## **7. Управление и руководство колледжем и учебными программами.**

Согласно Уставу колледжа **органом управления колледжем является директор – Суяндиков Канат Отызбаевич**, опираясь в своей работе на педагогический коллектив и общественные организации, назначенный в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан. Директор колледжа действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности колледжа в соответствии с

его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и Уставом колледжа, а именно:

- без доверенности действует от имени колледжа и представляет его интересы во всех органах;

- в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом колледжа;

- заключает договоры и совершает иные сделки;

- выдает доверенности;

- открывает банковские счета;

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников колледжа;

- в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками колледжа, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан Уставом колледжа.

- утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников колледжа (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

- представляет в Управление образования Акмолинской области кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей и главного бухгалтера;

- устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников;

- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Функции координации деятельности основных структурных и функциональных подразделений возложены на заместителей директора.

Коллегиальным органом управления колледжем является педагогический совет, порядок формирования и его компетенция определяется Положением о педсовете.

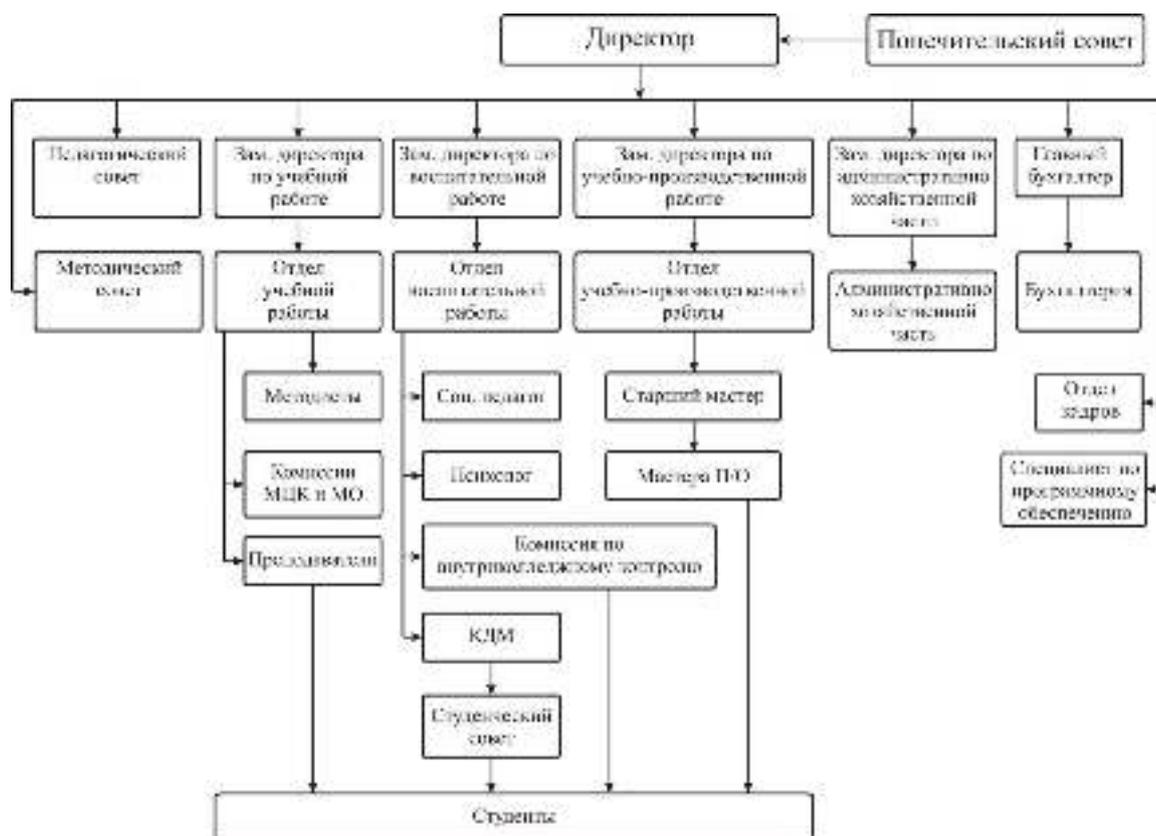
Участие инженерно-педагогических работников, персонала и студентов в управлении колледжем реализуется посредством учета мнения педагогического совета, комитета по делам молодежи, совета общежития и профсоюзного комитета при принятии решений по вопросам входящим в их компетенцию.

Штатная структура колледжа утверждена на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года N 77. «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц».

Штатная структура определяет количественно-качественный состав инженерно-педагогических работников и персонала, размеры оплаты труда и фонд заработной платы и находит свое отражение в штатном расписании административно-управленческого персонала и в тарификационном списке

преподавателей колледжа. Штатное расписание и тарификационный список утверждается директором Колледжа после согласования с Управлением образования Акимовской области два раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января. Штатное расписание и тарификационный список определяет состав структурных подразделений, перечень должностей работников, месячные должностные оклады и персональные надбавки, а также общую численность и фонд оплаты труда.

В соответствии с утвержденной структурной схемой разрабатываются положения о структурных подразделениях и положения по основным направлениям деятельности, а так же должностные инструкции работников колледжа.



В колледже успешно функционирует ряд совещательных органов, обеспечивающих коллегиальность в решении вопросов учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы: педагогический совет; профсоюз; методический совет; предметно-методические комиссии; методическое объединение классных руководителей учебных групп; совет самоуправления обучающихся.

**Отдел учебной работы.** Руководителем отдела является зам. директора по УР - заместитель директора по учебной работе в колледже, в своей работе непосредственно подчиняется директору колледжа, в полномочия которого входит:

- представлять интересы колледжа во взаимоотношениях с иными структурными подразделениями и сторонними организациями;
- вносить предложения об улучшении организации учебного процесса;
- осуществлять контроль качества учебного процесса;

- требовать и получать от других структурных подразделений колледжа необходимую информацию и документы по вопросам учебного процесса;
- вносить предложения директору колледжа о применении административных мер во всех случаях нарушения подразделениями и должностными лицами установленных правил;
- участвовать в обсуждении с руководством колледжа вопросов, касающихся состояния работы с документами, а также совершенствования форм и методов работы с ними;
- участвовать в работе совещаний, «круглых столов», семинаров и конференций, в обсуждении вопросов образовательного процесса.

Основными целями и задачами отдела учебной работы являются:

1. Подготовка квалифицированных специалистов технического и профессионального образования.
2. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении технического и профессионального образования.
3. Реализация в ходе учебного процесса компетентностного подхода освоения государственных образовательных стандартов технического и профессионального образования.
4. Координация работы педагогического состава по выполнению учебных планов и образовательных программ для обеспечения качества учебного процесса.

Современные тенденции модернизации образовательных программ требуют внедрения активных методов обучения студентов, которые предполагают сокращение аудиторных занятий, особенно лекций, и увеличение объема самостоятельной работы студентов. Акцент в организации учебного процесса все более смещается в сторону активного дидактического управления и контроля обучения, оценки качества самостоятельной работы студентов, что в полной мере соответствует «студентонаправленному или студентоцентрированному образованию».

Современный «студентоцентрированный» подход к управлению образовательным процессом предполагает формирование партнерских отношений со студентом, поскольку резко повышается самоактуализация студента как будущего профессионала не только в процессе обучения, но и в процессе контроля его результатов. Такие отношения должны характеризоваться ясностью и прозрачностью требований, как к уровню учебных достижений, так и к процедурам контроля, а также наличием «обратной связи» со студентом, доступностью результатов и их анализа для всех заинтересованных сторон.

В новом подходе делается упор на результаты обучения, которые становятся главным итогом образовательного процесса для студента с точки зрения знания, понимания и способностей, а не на средства и методы обучения, которые используют преподаватели для достижения этих результатов. Студенты рассматриваются как личности – учитывается их опыт, особенности, способности восприятия, интересы и потребности. Зачастую акцентируется межпредметность с целью достижения более

высокого уровня базовых умений и знаний. Студент вовлечен в процесс выбора того, что изучать. В соответствии с типовыми правилами организации работы педагогического совета организаций технического и профессионального, послесреднего образования в состав педагогического совета колледжа также вошли студенты нашего колледжа, которые принимают участие в организации управления колледжем, участие в разработке рабочих программ и календарно-тематических планов дисциплин, разработке и утверждении единого плана работы колледжа и другой планирующей документации.

Студентоцентрированный подход способствует развитию смешанных обучающих моделей, где обучение предполагается в течение всей жизни. Важно подчеркнуть, что студентоцентрированный подход не отрицает и не умаляет роль учителя, а изменяет как роль учителя, так и роль ученика.

Таким образом, обучаясь на основе модульно-компетентностного подхода студент получает не одну, а сразу три квалификации и в праве сам решить, когда ему закончить обучение, а именно, получив одну, две или три квалификации. По итогам освоения студентами профессиональных модулей в рамках одной квалификации и результатам промежуточной аттестации учащийся вправе получить свидетельство о профессиональной подготовке.

С 1 сентября 2018 года в колледже внедрена и успешно осуществляет свою работу автоматизированная информационная среда «Сова», позволяющая осуществлять контроль за учебным процессом в режиме онлайн не только администрации колледжа, но и родителям и самим студентам.

#### **Отдел учебно-производственной работы.**

Отдел по учебно - производственной работе (ОУПР) является структурным подразделением колледжа, основным органом управления учебно - производственным процессом. Непосредственное руководство учебно - производственного отдела осуществляет заместитель директора колледжа по учебно - производственной работе.

Основной целью учебно-производственного отдела является создание эффективной системы подготовки специалистов по заявленным колледжем специальностям в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования (ГОСО), обеспечение условий для овладения ими требуемых профессиональных компетенций.

Задачи учебно - производственного отдела:

- организация и контроль учебно - производственного процесса;
- координация работы всех подразделений учебно-производственного процесса;
- внедрение новых технологий практического обучения, передового опыта деятельности организаций технического и профессионального образования Казахстана, обеспечение необходимых условий для повышения профессионального мастерства преподавательского состава в деле практического обучения и освоения обучающимися профессиональных компетенций, их творческой самостоятельной работы.

Функции учебно-производственного отдела:

1 Осуществление мероприятий по корректировке учебно - производственного процесса, стимулированию труда преподавательского состава, руководителей практики и студентов;

2 Анализ и мониторинг состояния успеваемости и посещаемости обучающимися всех видов практики;

3 Организация контроля учебно - производственного процесса:  
- разработка планов, графиков прохождения учебно - производственной практики и координация их осуществления  
- контроль учебно - производственного процесса;  
- анализ состояния и результаты контроля практики  
- разработка мероприятий по его совершенствованию;  
- анализ распределения часов практики, участие в распределения нагрузки преподавательского состава колледжа на учебный год;

4 Предоставление информации по вопросам учебно-производственной работы для заседаний педагогического совета колледжа и вышестоящие органы управления образования;

5 Внедрение инновационных технологий, методов, форм и средств обучения, результатов научных исследований в учебно - производственной процесс;

6 Анализ мнения руководителей предприятий, руководителей практики и студентов о состоянии учебно-производственного процесса, внедрение предложений по его совершенствованию, созданию необходимых условий для освоения обучающимися профессиональных образовательных программ по специальностям, их творческой самостоятельной работы;

7 Организация работы попечительского и консультационного советов;

8 Анализ и мониторинг трудоустройства выпускников;

9 Заключение договоров с предприятиями, расширение базы практик;

10 Разработка и пересмотр документации по учебно-производственной работе с целью их актуализации и приведения в соответствие с требованиями СТ РК 9001;

11 Разработка корректирующих и предупреждающих действий.

#### **Отдел воспитательной работы.**

Отдел воспитательной работы является структурным подразделением колледжа и непосредственно подчиняется директору.

Отдел возглавляет заместитель директора по воспитательной работе.

Функции отдела воспитательной работы:

1. Осуществление комплекса мероприятий по социально-культурному, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию обучающейся молодёжи. Организацию взаимодействия колледжа с предприятиями и организациями, а также с другими организациями образования. Участие в реализации мероприятий и программ области, направленных на осуществление установок в сфере молодежной политики Республики Казахстан.

2. Участие в разработке и реализации областных программ и проектов по вопросам, относящимся к полномочиям отдела.

3. Организация и проведение воспитательных, культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий, содействующих социальному, культурному, духовно-нравственному и физическому развитию личности.

4. Привлечение молодёжи к участию в мероприятиях, посвящённых государственным праздникам, подготовка и проведение мероприятий, содействующих формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции, пропагандирующих здоровый образ жизни, развивающих чувства патриотизма, интернационализма, способствующих профилактике наркомании и борьбе с правонарушениями.

5. Создание условий для поддержки и развития действующих и вновь создаваемых дискуссионных, информационных, военно-патриотических, спортивно-технических клубов по интересам, игровых и спортивных площадок, военно-прикладных и военно-спортивных видов спорта.

6. Подготовка и пропаганда через средства массовой информации (стенная печать) познавательных, развивающих чувства патриотизма и любви к Отечеству мероприятий.

7. Целенаправленная работа с молодёжными лидерами, формирование и контроль деятельности органов студенческого самоуправления, проведение учёбы студенческого актива.

8. Проведение постоянной индивидуально-воспитательной работы, изучение объективного состояния студенческой среды.

9. Анализ и оценка результатов проводимой работы.

10. Формирование информационной базы данных.

11. Организация и проведение необходимого учёта и отчётности.

Компетенции и полномочия органов самоуправления определены локальными актами и Уставом колледжа. Четко определены функции каждой управленческой структуры, делегированы полномочия от руководителя колледжа предметно-методическим комиссиям и отделениям, преподавателям и обучающимся; к управлению привлечены социальные партнеры. С развитием государственно-общественного управления в колледже расширился круг вопросов, относящихся к компетенции общественных органов управления, увеличился удельный вес решений совещательными органами.

Образовательная программа в колледже реализуется в соответствии с миссией и Стратегическим планом развития колледжа на 2017-2021 учебные годы. Образовательная программа определяет цели подготовки, компетентности и квалификацию будущего специалиста, которые студенты приобретают в процессе обучения.

Содержание программы соответствует требованиям государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования и обеспечивает высокое качество образовательных услуг. Это является гарантией того, что по завершении обучения выпускники колледжа

будут соответствовать требованиям рынка труда, что в свою очередь позволит им трудоустроиться, как только они получат диплом.

Каждая учебная программа начинается с формулирования цели изучения дисциплины, которая соотносится с миссией колледжа. Методический аппарат, используемый преподавателями колледжа, позволяет максимально приблизить цели изучения дисциплин к миссии учебного заведения и запросам работодателей, студентов и их родителей. С 2018-2019 учебного года результаты обучения в рабочих учебных программах формулируются в виде компетенций. Идеи компетентного подхода появились в результате изучения ситуации на современном рынке труда.

Политика в области обеспечения качества образовательной программы реализуется на всех уровнях колледжа (учебно – производственном направлении, учебно – воспитательном направлении, учебной частью, структурным подразделением колледжа, предметно-цикловыми комиссиями, методической службой) для развития культуры качества.

Структура управления колледжа представляет собой модель внутренней организации работы, определяющей методы управления, группы исполнителей и контроля и внутриорганизационных отношений.

В соответствии с намерениями занять устойчивые позиции среди лидирующих агротехнических колледжей Акмолинской области на рынке образовательных услуг, колледж осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование своей деятельности. На основе анализа ресурсов колледжа (материальных, финансовых, кадровых), с учетом требований современного производства, были определены стратегическая цель и миссия Агротехнического колледжа. Стратегия развития колледжа направлена на реализацию задач Государственной программы развития образования и науки на 2017-2021 годы.

В Плане стратегического развития колледжа на 2017-2021 годы отражены основные направления деятельности учебного заведения, ключевые мероприятия, сроки реализации, ожидаемые результаты.

Руководство колледжа берет на себя обязательства по созданию условий, необходимых для достижения главной стратегической цели, обеспечивает доведение, понимание и эффективную реализацию всем персоналом настоящей политики в области качества. Воплощение настоящей политики в области качества является обязанностью и делом чести каждого члена коллектива колледжа. При этом каждый сотрудник колледжа несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество своей работы.

Эффективность и системность использования результатов оценивания являются прочной основой для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений программ, постановки новых целей в соответствии с изменениями условий внешней среды.

Созданная в колледже система управления позволяет проводить работу в соответствии со всеми нормативными требованиями, способствует достижению миссии и поставленных целей. Организационная структура соответствует требованиям студентов, сотрудников и работодателей.

Основным ресурсом, обеспечивающим качество образования и формирование инновационной образовательной среды колледжа являются кадры, к которым относятся – штатный педагогический состав: преподаватели общеобразовательных дисциплин, преподаватели специальных и общетехнических дисциплин, мастера производственного обучения, совместители. Кадры подбираются с учетом потребностей, квалификации, уровня мотивации, возраста, практического опыта, деловой активности, профессиональной мобильности.

В 2019-2020 учебном году педагогический состав насчитывает 49 человек, из них преподавателей – 22 человека, мастеров производственного обучения – 27 человек. Уровень категориальности качественного состава составляет 30 %.

Все структурные подразделения колледжа осуществляют свою работу в тесном взаимодействии друг с другом и обеспечивают качество предоставляемых услуг. Работа в данном направлении координируется и находится под контролем комиссии по внутриколледжному контролю. Все эти усилия направлены на подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных на рынке труда специалистов, через непрерывность профессиональной подготовки и развитие инноваций с целью содействия устойчивого развития региона и общества.

## **8. Финансирование предоставления образовательных услуг.**

На 2020 год колледж оказывает услуги по обучению студентов по двум образовательным программам на общую сумму **439 209,0** тысяч тенге с контингентом учащихся 385 человек. Денежные средства рассчитаны на заработную плату педагогического персонала, штатных работников колледжа, обслуживание и содержание зданий колледжа и коммунальных услуг, бесплатное питание студентов, компенсационные выплаты детям-сиротам, выездные мероприятия студентов (проживание, питание, проезд), стипендию, материально-техническое оснащение учебных кабинетов, лабораторий, общежитий.

- по программе 024 «Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального образования» на сумму **333 108,0** тысяч тенге, для обучения студентов. Контингент учащихся на 01.01.2020 года составляет 236 человек по следующим специальностям: 1504000 «Фермерское хозяйство», квалификация 150401 2 «Бухгалтер» - 1 группа, 1504000 «Фермерское хозяйство», квалификация 150406 2 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» - 6 групп, 1504000 «Фермерское хозяйство», квалификация 150404 2 «Повар» - 3 группы, 0508000 «Организация питания», квалификация 0508012 «Повар», 0508022 «Кондитер», 0508042 «Официант» - 1 группа, 0510000 «Делопроизводство и архивоведение», квалификация 051001 2 «Секретарь-референт»- 2 группы.

- по программе 052 Повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров в рамках Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы «Еңбек» на сумму **106 101,0** тысяч тенге. для обучения студентов. Контингент учащихся на 01.01.2020 года составил 149 человек по следующим специальностям 1508000 «Организация питания», квалификация 050801 2 «Повар», 050802 2 «Кондитер», 050804 2 «Официант» - 2 группы, 1504062 «Фермерское хозяйство», квалификация 1504062 «Тракторист-машинист»- 4 группы, 1504000 «Фермерское хозяйство», квалификация 150404 2 «Повар» - 2 группа, 0510000 «Делопроизводство и архивоведение», квалификация 051001 2 «Секретарь-Референт» - 1 группа.

В рамках Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства «Еңбек» на 2017-2021 годы колледж принимает участие по обучению безработных от районного КГУ «Центр занятости населения, Астраханского района». За 2019 год обучено: по специальности мастер-парикмахер - 7 человек; электрогазосварщик - 16 человек; пекарь - 3 человека; повар - 14 человек; тракторист - машинист сельскохозяйственного производства категории АВГ - 9 человек; продавец - 4 человека и получен доход на общую сумму **1 573,2** тысяч тенге.

Колледж активно занимается возделыванием зерновых культур. Проводится производственное обучение студентов по обработке земель: посев зерновых культур, сенокос, уборка зерновых культур, снегозадержание, закрытие влаги, предпосевная обработка, поднятие зяби, химическая обработка посевов, выращивание картофеля и овощей.

В 2019 году получен доход от реализации зерновых **25342,6** тысяч тенге.

**Руководитель**

**Суюндиков К.О.**